

日本医療機能評価機構 ファイル送受信システム 一般ユーザ向け操作マニュアル

20240426版

【お問合せ】

公益財団法人日本医療機能評価機構 評価事業推進部

メール:jushin@jcqhc.or.jp 電話:03-5217-2326

①初回登録について(パスワードの設定)

審査お申し込み時に記載されたメールアドレス宛に「ファイル送受信システムのID/仮パスワード」をお送りします。 メールに記載されている「URL」にアクセスして、「ユーザーID」、「仮パスワード」でログインしてください。

ユーザーID	
パスワード	
•••••	
ログイン	

初回のみパスワード設定画面が表示されます。現在の「パスワード」、「新しいパスワード」、「新しいパスワード(確認)」を入力して[送信] ボタンをクリックしてください。パスワードが変更されて、再認証の為のログイン画面が表示されます。

現在のパスワード:	+		仮パスワードを入力します。
新しいパスワート: 新しいパスワード(確認):		$\overline{}$	設定したいパスワードを入力します。
送信 戻る パスワードは8文字以上、英字・数字を混在させて設定お願いします。 パスワードの変更が正常に完了するとトップページへ転送されます。 再度認証が掛かりますので新しいパスワードでログインしてください。			

②ログイン

ログイン画面に①で設定した「ユーザーID」「パスワード」を入力してログインしてください。

ユーザーID	
パスワード	
•••••	
ログイン	

◆パスワードの変更

「ログイン」している状態であれば、ユーザー自身でパスワードを変更できます。

」ファイル送受信シス	נテム♠	9000000101_日本医療機能評価機構テスト病院でロログアウト グインー
		[パスワード変更]

[ログアウトボタン]の下にある[パスワード変更]をクリックして、変更してください。 ※パスワードを変更すると、一度「ログアウト」して再度「ログイン画面」に戻ります。

123 パスワードを忘れた場合

病院名、担当者名、メールアドレスを機構担当窓口 (jushin@jcqhc.or.jp) までメールでお知らせください。 パスワードをリセット方法をご案内します。

22 ご担当者が変更になる場合

ファイル送受信システムにログイン後「病院基本情報変更届」をご提出ください(p.5参照)。

22 ご担当者変更に伴いパスワードがわからなくなった場合

病院名、新しい担当者のお名前、メールアドレスを機構担当窓口 (jushin@jcqhc.or.jp) までメールでお知らせください。 ご担当者の変更手続き後に、「ファイル送受信システムのID/仮パスワード」をお送りします。 病院名、担当者名、メールアドレスを機構担当窓口 (jushin@jcqhc.or.jp) までメールでお知らせください。

③ホーム画面

ログイン後は「病院ID_病院名」が表示され、ファイルの送受信に使用するフォルダが準備されています。 機構担当者から、ご提出頂くファイルによって使用するフォルダをご案内します。

ファイル共有			
9000000101_日本医療機	能評価機構テスト病院		
⊢ 🛅 нэээээ (о)	フォルダ名	更新者	更新日
└ 🔽 病院基本情報(0)	Н99999 (0)	システム管理者	2022-07-16 11:50:39
	病院基本情報(0)	システム管理者	2022-07-13 07:41:07

フォルダを使用するには、フォルダアイコン 📩 をクリックして指定されたフォルダに入ります。

④フォルダ内の表示と記事

ファイルが「アップロード」されるとフォルダ内(右側)に表示されます。

ファイル共有						
🚹 親フォルダに戻る 👔 アップロ	コード 💽 ダウ	シロード				
9000000101_日本医療機	能評価機構テ	スト病院1 (病院基本情報	粄)			
⊢ ┣ H99999 (0) └ ┣ 病院基本情報 (2)	<mark>례</mark> 受 領 記	ファイル名	ファイル サイズ	更新者	コメント	更新日
		基本情報.pdf	5 KByte	90000000101_日本 医療機能評価機構テ スト病院1	コメント1	2022-08-03 10:13:13
	□ 🗼 🔃	病院基本情報.xlsx	11 KByte	9000000101_日本 医療機能評価機構テ スト病院1	コメント2	2022-08-03 10:13:13

■項目(フォルダ内のファイル情報を一覧で確認できます)

all(チェック欄)	
ファイルをダウンロードする時にチェックを入れます。複数の	のファイルを選択してダウンロードする事もできます。
受領	
機構担当者がファイルを「受領」しているかどうか確認で	きます。
アップロード時はアイコン ≢ が表示され、担当者が受行	頃すると 🖻 が表示されます。
機構担当者からアップロードされたファイルには表示され	ません。
記事	
🚺 をクリックすると、そのファイルの記事が表示されます。	
ファイルサイズ 夏	更新者
ファイルのサイズが表示されます。	ファイルをアップロードしたユーザーが表示されます。
コメント	巨新日
アップロード時に入力したコメントが表示されます。	アップロードされた時間が表示されます。

9000000	9000000101_日本医療機能評価機構テスト病院1(病院基本情報)									
0 ファイル情報										
ファイル名	基本情報.pdf									
サイズ	5 KByte									
更新日時	2022-08-03 10:13:13									
更新者	9000000101_日本医療機能評価機構テスト病院1									
コメント	אלאב									
受領	2022-08-03 受領済									
	ウィンドウを閉じる									

受領(病院側からアップロードされたファイルに表示) 機構担当者がファイルを受領すると、「受領済」の日付が表示されます。

⑤ファイルのダウンロード

機構担当者がファイルを「アップロード」すると、登録メールアドレス宛にアップロードをお知らせするメールが届きます。 メールに記載されているURLにアクセスすると、「ログイン」後、アップロードされたファイルが置かれているフォルダが表示されます。



「ダウンロード」するファイルに[チェック]を入れて、「ダウンロードボタン]をクリックするとダウンロードが開始されます。

複数のファイルを同時に「ダウンロード」する場合、zip形式で1つのファイルに圧縮されます(ファイル名は「(親フォルダ名).zip」となります)。

⑥ファイルのアップロード

ファイル共有						
1 親フォルダに戻る	'ップロード 💽 ダウンロー	۴				
90000000101_日本[医療機能評価機構テスト病	院1 (病院基本情報))			
⊢ <mark>─</mark> H99999 (0) └ ── 病院基本情報 (0)	all 受 領	ファイル名	ファイル サイズ	更新者	אכאב	更新日

[アップロードボタン]をクリックすると「アップロード用ウィンドウ」が開きます。

■ アップロード用ウィンドウ

現在のフォルダ名

病院基本情報

アップロード

参照... ファイルが選択されていません。

コメント欄

ファイルを一つ追加+

現在1件のファイル選択欄が表示されています。

送信 クリア 閉じる

現在のフォルダ名

アップロードするフォルダの名前が表示されます。 アップロード [参照]ボタンをクリックしてアップロードするファイルを選択してください。 コメント欄 ファイルにコメントを付ける場合は、この欄に入力してください。コメントは、必須ではありません。 [ファイルを一つ追加]ボタン 複数のファイルをアップロードする時にクリックします。同時に10個までファイルをアップロードできます。 [送信][クリア][閉じる]ボタン [送信]をクリックすると確認画面を表示します。内容に問題がなければ[送信]をクリックしてください。 [切りア]をクリックすると入力した内容が消去されます。 [閉じる]をクリックするとフォルダに戻ります。

▶ アップロードについてのご注意

・アップロードできるファイルの種類は、以下のとおりです。

※その他のファイルをアップロードする場合は、zip形式で圧縮してください。

・既にフォルダ内に同じ名前のファイルが存在する場合は、アップロードできません。 ※内容が違う場合は、ファイル名を変更してアップロードしてください。

・一度アップロードされたファイルの削除、ファイル名の変更、フォルダ間の移動はできません。 ※誤ってファイルをアップロードした場合、担当窓口にご連絡ください。

⑦「病院基本情報」フォルダについて

法人名、病院名、所在地、病院機能評価受審担当者等、評価機構に登録されている病院の基本情報を「病院基本情報」フォルダに「(11桁の病院ID) _病院基本情報.pdf]としてアップロードしています。

貴院の登録情報と一致しているか、ダウンロードしてご確認ください。

ファイル共有										
💼 親フォルダに戻る 🗿 アップロード 💽 ダウンロード										
00123456789_機構テスト病防	12 (非	院基	本情	報)						
⊢ - H99999(9) └ 病院基本情報(2)	all	受 領	58	ファイル名	ファイルサイ ズ	更新者	אעאב	更新日		
			Q	病院基本情報_変更届(20230601 版).xlsx	15 KByte	評価機構 支援調	R.	2023-08-24 1 <u>4:19:22</u>		
			a	00123456789_病院基本情報.pdf	71 KByte	評価機構 支援調	病院基本情報を変更しまし た	2023-08-24 14:19:22		

222 ご担当者が変更になる場合:「病院基本情報変更届」の提出

「病院基本情報」フォルダ内の「病院基本情報」フォルダ内の「病院基本情報_変更届(yyyymmdd版).xlsx」をダウンロードし、 必要事項を入力してください。

ファイル共有							
ബ 親フォルダに戻る 承 アップロート	ダウンロ	-12					
00123456789_機構テスト病	00123456789_機構テスト病院 (病院基本情報)						
├ H99999(9) 副 受 記			ファイル名	ファイル・ノイ	更新者	אלאכ	更新日
		a	病院基本情報_変更届(20230601 版).xlsx	15 KByte	評価機構 支援	2 記泉	2023-08-24 14:19:22
		Q	00123456789_病院基本情報.pdf	71 KByte	評価機構 支援	病院基本情報を変更しまし た	2023-08-24 14:19:22

yyyymmddは年月日の8桁表示です。 左図と同じ日付でない場合もあります。

ファイル名を「病院基本情報_変更届(〇年〇月〇日提出).xlsx」に変更し、「病院基本情報」フォルダにアップロードしてください。

⑧ご利用上の注意

・運用上、事前に通知することなくフォルダやフォルダ内のファイルを削除することがありますので、ファイルは必ずローカルPCに保存してください。 ・ご不明な点は評価機構担当窓口にお問い合わせください。

機構担当窓口 @ jushin@jcqhc.or.jp 103-5217-2326