

## 機能種別版評価項目＜3rd:GVer. 1.1＞追補版 について

本冊子は平成 27 年 4 月 1 日より適用開始となる機能種別版評価項目＜3rd:GVer.1.1＞において、Ver.1.0 から大きな変更となった評価項目のみを抜粋した資料です。お手持ちの「病院機能評価 機能種別版評価項目 ＜3rd:GVer.1.0＞解説集」と合わせてご参照ください。

本冊子は、日本医療機能評価機構ホームページにおいて、無料で閲覧及びダウンロードをしていただけます（ただし、商用目的での複製はご遠慮ください）。

なお、本冊子の製本版については、有料（各機能種別 1,000 円、税抜き）にて頒布しておりますので必要な方は下記ページよりお申込みください。

<http://jcqhc.or.jp/download/> (出版・ダウンロードページ)

## 追補版の内容について

追補版に収載されている評価項目については下記のとおりです。

2014.10.01

| 評価項目                            | 中項目                      | 一般病院1       | 一般病院2       | リハビリテーション病院 | 慢性期病院       | 精神科病院       |
|---------------------------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1.1.4                           | 患者支援体制を整備し、患者との対話を促進している | ○           | ○           | ○           | ○           | ○           |
| 2.2.5                           | 医療保護入院の管理を適切に行っている       | -           | -           | -           | -           | ○           |
| 2.2.xx<br>(一般病院2、リハビリテーション病院のみ) | 周術期の対応を適切に行っている          | -           | ○<br>2.2.12 | ○<br>2.2.13 | -           | -           |
| 2.2.yy                          | ターミナルステージへの対応を適切に行っている   | ○<br>2.2.23 | ○<br>2.2.21 | -           | ○<br>2.2.23 | ○<br>2.2.26 |
| 3.2.1                           | 病理診断機能を適切に発揮している         | ○           | ○           | ○           | ○           | ○           |
| 4.1.3                           | 効果的・計画的な組織運営を行っている       | ○           | ○           | ○           | ○           | ○           |
| 4.1.5                           | 文書管理を適切に行っている            | ○           | ○           | ○           | ○           | ○           |
| 4.2.3<br>(一般病院2、精神科病院のみ)        | 職員の安全衛生管理を適切に行っている       | -           | ○           | -           | -           | ○           |
| 4.3.1                           | 職員への教育・研修を適切に行っている       | ○           | ○           | ○           | ○           | ○           |
| 4.3.2                           | 職員の能力評価・能力開発を適切に行っている    | ○           | ○           | ○           | ○           | ○           |